

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Noviembre del 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mádelin Sulamita Mazariegos Corado</u>	CUI:	<u>2959786190101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-191-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>94188815</u>
Número de Factura:	<u>3212198734</u>	Serie:	<u>B863CAE7</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 95,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/22</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos De La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y La Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (Segun clausula del contrato tercera):

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1.Brindé apoyo en el desarrollo control y supervision de datos para el correcto manejo de los documentos que ingresan al departamento de Centros Deportivos en cada centro deportivo.
- 2.Apoye en el desarrollo de lineamientos para la gestión de control de calidad mediante procesos de apoyo en el area administrativa del Departamento de Centros Deportivos para el buen desempeño de la organizacion.
- 3.Brindé apoyo en el desarrollo de estrategias relacionadas a optimizar el funcionamiento de las diferentes academias deportivas de los Centros Deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación en base al control del ingreso de personal segun las medidas protocolarias necesarias.
- 4.Apoye en la verificación y aplicación del POA (Plan Operativo Anual) del mes en curso del Departamento de Centros Deportivos.

Mádelin Sulamita Mazariegos Corado
Nombre Completo del Contratista


Firma del Contratista

Ing. Vera Joan Brenner Corzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de contrato: Décimo Primera)

Ing. Vera Joan Brenner Corzo
Jefe de Departamento de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación


Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de Contrato: Décimo Primera)